# 携帯コミュニケーション・サービス『ルコレ』

## 操作マニュアル

## アンケート機能

作成:2009/12/17



1. 7	アンケート機能について	1
2. 7	アンケート項目の設定	1
2.1	アンケート基本情報の登録	1
2.2	2 アンケート項目の登録	3
2.3	3 アンケートページの作成	6
2.4	トロンケート結果の確認	7
3. i	運用イメージ	8

### 1. アンケート機能について

アンケート機能とは、携帯ホームページ上でアンケートを実施するための機能で、実施対象は会員、非会員に 関係なく、携帯ホームページに訪れた全ての方が対象となります。また、アンケートに回答して頂いた方にクー ポンを発行する事も可能です。

アンケート項目は、各アンケート毎に任意に設定することが可能です。 アンケート結果は画面上(一覧形式)で確認する事ができる上、CSV形式でダウンロードする事もできます。

## 2. アンケート項目の設定

携帯ホームページにアンケート機能を追加するためには、アンケート項目を予め登録しておく必要があります。

#### 2.1 アンケート基本情報の登録

ルコレのメインメニュー (図 2.1.1)の「アンケートー覧」をクリックすると、「アンケートー覧」画面(図 2.1.2)が表示されます。





(図 2.1.2)

「追加」ボタン(図 2.1.2 の①)をクリックすると、アンケート情報の編集画面(図 2.1.3)に切り替わります。 アンケート情報には、アンケートの名称、アンケートページの先頭に表示される案内文、アンケート回答後に 表示する感謝文、アンケート回答者にクーポンを発行するか否か、クーポン発行する場合はその内容を入 力します。



アンケート情報を入力後、画面下部の「登録」ボタン(図 2.1.4)をクリックすると、アンケート一覧(図 2.1.5)に 登録されます。(「キャンセル」ボタンをクリックすると入力された内容は破棄され、元の一覧表に戻ります)



既に登録されているアンケートの基本情報を変更したい場合は、右側の「編集」をクリックしてください。 削除したい場合は「削除」をクリックしてください。

「戻る」ボタン(図 2.1.5 の①)をクリックすると、メインメニューに戻ります。

#### 2.2 アンケート項目の登録

アンケート一覧表の「入力項目」(図 2.2.1)をクリックすると、「アンケート入力項目編集」画面(図 2.2.2)が表示されます。



「追加」ボタン(図 2.2.2 の①)をクリックすると、アンケート入力項目の編集モード(図 2.2.3)に切り替わります。 ここでは、まず項目名を入力し、項目種別を選択します。

アンケート入力項目編集 来店者アンケート <sub>アンケート項目を登録します。</sub>	- アンケート項目(質問内容)を入力してください。
項目名     10       項目種別     コンボボックス       選択項目     (20個)       ※項目種別がコンボボックスの時に、違抗項目を対行して入力してください。       ※未選択項目を設定したい場合も、「未選択」等の項目を入力してください。	<ul> <li>アンケートの回答(入力)方法を以下の3タイプから 選択してください。</li> <li>・コンボボックス</li> <li>・チェックボックス</li> <li>・フリー入力</li> </ul>
※見出しのカッコ内の数字は登録できる文字数です。  (登録) キャンセル   ヒント   コンボボックスとは【 選択項目1 ♥ 】のように選択肢から選択する入力方法です。   チェックボックスとは【 ●チェック 】のように芽ェックマークをON/OFFする入力方法です。   したがって、コンボボックスやチェックボックスを使用したほうが入力する人におしてやさし、い入力となります。	(図 2.2.3)

項目種別以下の編集項目は選択内容により異なります。

【コンボボックス】の場合

項目名 (50)	料理は美味しかったですか?	回答の選択肢を改行で区切って入力し
項目種別	コンボボックス 💌	
選択項目 (20個)	とても美味しかった。 美味しかった。 普通だった。 不味かった。 とても不味かった。 *項目種別がコンボボックスの時に、違択項目を改行して入力してください。 *未違択項目を設定したい場合も、「未違択」等の項目を入力してください。	
*見出しのカッコ内の 登録 キャンセル	数字は登録できる文字数です。 】	

(図 2.2.4)

【チェックボックス】の場合

項目名 (50) 項目種別	また 当店に来たいと思われたらチェックしてください。 チェックボックス >	
<mark>※見出しのカッコ内の</mark> 登録 キャンセル	数字は登録できる文字数です。 」	入力スタイルを以下から選択してください。
	(図 2.2.5)	 <ul> <li>・ 全角</li> <li>・ 半角カナ</li> </ul>
【フリー入力】	の場合	 <ul> <li>・ 英字</li> <li>・ 数字</li> </ul>
項目名 (50)	ご意見、ご感想がありましたらお聞かせください。	
項目種別	フリー入力	入力文字数を設定してください。
人力スタイル	全角 <b>▼</b>	(最大 100 文字まで)
人力文字数	40 ※最大100	
必須区分		
*見出しのカッコ内の 登録 キャンセル	数字は登録できる文字数です。	必須回答とする場合は、チェックを付けてく ださい。

(図 2.2.6)

各設定項目の入力後、「登録」ボタンをクリックするとアンケート項目の一覧表に登録され、表示プレビュー にも反映されます。(図 2.2.7) - 2

_		,						_
	追加	戻る					~	
	N	0	項目名	項目種別	入力好7*	文字数 必	須表示順	3)
$\mathcal{V}$	編集 削除 1	お店の雰囲気	はどうでしたか?	コンボ			1 🔺 🔽	
	編集削除	スタッフの接著	客態度はどうでしたか?	コンボ			2 🔺 🔽	
	<u>編集 削除</u> 3	料理が出され	ちまでの時間は?	コンボ			3 🔺 🚩	
	編集削除	料理は美味し	かったですか?	コンボ			4 🔺 💌	n
	編集削除	5 また当店に来	たいと思われたらチェックしてください。	チェック			5 🔺 💌	
Ì	編集削除	5 ご意見、ご感;	想がありましたらお聞かせください。	フリー	全角	40	_ (° ▲ ▼	I N
	戻る						$\bigcirc$	
	表テブレビ -							
	ach ///	1 -						
	来店者アン	ケート						前述の例で追加した項目
	ご来店頂き	ましたお客様に						
	す。アンケートを	*実施しておりま -トにご回答くだ						
	さった方には	は当店の割引ク 呈しますので						
	ご協力願い	tet.						
	お店の雰囲	気はどうでした						
	か?	.t						
	スタッフの指	//こ (客態度)はどう		/				
	でしたか?	<b>t</b>						
	料理が出さ	った ▼ れるまでの時間						
	12?							
	200年から 料理は美味	シモ 🎽						
	か? か?	ion sie es						
	とても美味	しかった。 🚩						
	しまた当所	吉に来たいと思	7					
	こ意見、こ:	惑想かめりまし せください。						
I	[登録]							
l								(図 2.2.7)

既に登録されている項目を変更したい場合は、右側の「編集」をクリックしてください。 削除したい場合は「削除」をクリックしてください。(図 2.2.7 の①)

アンケート一覧に戻るには「戻る」ボタン(図 2.2.7 の②)をクリックしてください。

アンケート項目の順番を変更したい場合は、表示順(図 2.2.7 の③)の▲▼で並び替えることができます。

#### 2.3 アンケートページの作成

実際にアンケートを実施するためには、携帯ホームページにアンケート用のページを作成する必要があります。

まず、実施したいアンケートの"タグ"を「アンケート一覧」画面(図 2.3.1)で確認します。

(確認したタグを Ctrl+C でコピーしておくと便利です)

アン アンケート アンケート	ケ とは 結界	ート一覧 、任意の項目で7 は一覧で閲覧す	トームペ ることが	ージ閲覧者  できます。	こ対してア	ンケートを	実施する格	髪能です。	[\$ENQ 3]
新たに作 ※ホームへ 追加	成す く — : _ (	る場合は「追加」 ジに設置するには 戻る	ボタンで・ t、表中の	名称を登録し )タグをコビー	、「入力項 -し本文に	〔目」で項) 貼り付ける	目を登録し <sup>-</sup> てください。	てください。	
	No	アンケート名称	回答鼓	最終回答日			作成日	95	
<u>編集 削除</u>	3	来店者アンケート	0		入力項目	<u>結果表示</u>	'09-12-17	[\$ENQ 3]	
<u>編集 削除</u>	2	ご注文アンケート	0		入力項目	<u>結果表示</u>	'09-12-07	[\$ENQ[2]	
<u>編集 削除</u>	1	お客様アンケート	3	'09-12-17	入力項目	<u>結果表示</u>	'09-12-03	[\$ENQ 1]	
戻る							·		(図 2.3.1)

次に、ホームページ作成機能でアンケートを実施するためのページを作成し、新しい本文を追加します。 追加した本文に上記タグを貼り付けて更新します。(図 2.3.2)

最後に、プレビュー画面(図 2.3.3)を確認し、「一般公開」ボタンをクリックしてください。



(図 2.3.2)



(図 2.3.3)

#### 2.4 アンケート結果の確認

実施したアンケートの結果はアンケート一覧(図 2.4.1)から確認することができます。

アン アンケート アンケート	ケ とは 結界	<mark>ート 一 覧</mark> 、任意の 項目で7 は 一覧で閲覧す	トームペ ることが	ージ閲覧者 できます。	に対してア	ンケートを	実施する機	も能です。	
新たに作り ※ホームへ	成す く — :	る場合は「追加」 ジに設置するには	ボタンで: 、表中の	名称を登録し Dタグをコビ・	人「入力項 ―し本文に	目」で項目 期り付けて	目を登録しう 「ください。	てください。	
	No	大口 アンケート名称	( <u>]</u> ) 回答鼓	(2) 最終回答日			作成日	タグ	
編集削除	3	来店者アンケート	0		入力項目	結果表示	09-12-17	[\$ENQ 3]	
<u>編集 削除</u>	2	ご注文アンケート	0		入力項目	結果表示	09-12-07	[\$ENQ 2]	
<u>編集 削除</u>	1	お客様アンケート	3	'09-12-17	入力項目	結果表示	09-12-03	[\$ENQ 1]	
戻る			$\square$	$\square$		$\square$	)		(図2

上図の①は実施アンケートに対する回答件数が表示され、②は最後に回答があった日付が表示されます。 実際の回答内容を確認する場合は、③の結果表示をクリックしてください。

結果表示をクリックすると、アンケート結果画面(図 2.4.2)が表示されます。

<b>あ</b>	アン 客様フ	ケート結果 アンケート								
アン	ケート	吉果です。								
	戻る		)							
<u>05</u>	√形式∮	<u> </u>	>							
<u>CS</u>	∨形式タ 受付 <u>№.</u>	<u><sup>ぎ</sup>ウンロード 当店のご利用 頻度は?</u>	) ご注文になった お飲み物は?	ご注文になったメ ニューは?	<u>お客様の年</u> <u>齢は?</u>	<u>お客様の</u> <u>性別は?</u>	お食事をされた方、 お味はどうでした か?	<u>店員の態度はどうで</u> したか?	<u>ご意見、ご要望をお</u> <u>聞かせください</u>	回答日
<u>CS</u> No.	<mark>∨形式</mark> ク 受付 <u>№.</u> 10	<u> ジウンロード 当店のご利用 頻度は?</u> 初めて	<u>ご注文になった</u> <u>お飲み物は?</u> コーヒー	<u>ご注文になったメ ニューは?</u> 飲み物のみ	<u>お客様の年 齢は?</u> 10歳代	<u>お客様の</u> <u>性別は?</u> 男性	<u>お食事をされた方、</u> あ <u>味はどうでした</u> か? 未選択	店員の整度はどうで したか? とても良かった	ご <u>意見、ご要望をお</u> <u>聞かせください</u> あいうえお	回答日 2009/12/17 11:43:00
<u>CS</u> No. 1	<mark>∨形式</mark> タ 受付 <u>No.</u> 10 9	<u> 当底のご利用 頻度は?</u> 初めて 初めて	ご注文になった お飲み物は? コービー コービー	<u>ご注文になったメ ニューは?</u> 飲み物のみ 飲み物のみ	<u>お客様の年 齢は?</u> 10歳代 10歳代	<u>お客様の</u> 性別は? 男性 男性	お食事をされた方、 お味はどうでした か? 未選択 未選択	店員の整度はどうで したか? とても良かった とても良かった	ご <u>意見、ご東望をお</u> <u>聞かせください</u> あいうえお	回答日 2009/12/17 11:43:00 2009/12/08 21:08:00
CS <sup>V</sup> No. 1 2	V形式タ 受付 <u>No.</u> 10 9	<u> ダウンロード</u> 当 <u>店のご利用</u> <u> 頻度は?</u> 初めて 初めて 1月ぼ毎日	<u>ご注文になった</u> お飲み物は? コービー コービー	<u>ご注文になったメ ニューは?</u> 飲み物のみ 飲み物のみ	<u>お宮様の年</u> <u>齢は?</u> 10歳代 10歳代	<u>お客様の</u> <u>性別は?</u> 男性 男性	わ食事をされた方、 お味はどうでした か? 未選択 未選択 主選択	店員の修度はどうで したか? とても良かった とても良かった 巻き	ご <u>意見、ご要望をお</u> <u>聞かせください</u> あいうえお	回答 E 2009/12/17 2009/12/08 2009/12/08

(図 2.4.2)

全ての回答結果は画面上で確認はできます。また、この内容はCSV形式でダウンロードする事ができます。 ダウンロードするには、「CSV形式ダウンロード」(図 2.4.2 の①)をクリックし、「保存」ボタン(図 2.4.3)をクリッ クして保存先と名前を付けて保存してください。(標準のファイル名は"enquete.csv"です)



(図 2.4.3)

保存したアンケート結果は EXCEL 等で開くことができますので、分析等にご利用ください。

🛛 M	icrosoft E	xcel-enquete								
:8	ファイル(E)	編集(E) 表示(V)	挿入⊕ ÷	書式(2) ツール(1)	データ( <u>D</u> ) 「	カンドウ	7(11) ヘルプ(円)			
: D	💕 🖬 💪	🔒 🖪 💁 💖	🕰   🐰 🛛	🗅 🖺 • 🛷   🤊 •	- (** - 😣	Σ.	2   🕺   🛄 🐼 100%	• 🕑 🖕	MS Pゴシック	•
	D7									
	A	В		(	С		D		E	
1	受付No.	当店のご利用頻	度は?	ご注文になったる	ら飲み物は	?	ご注文になったメニュ	-lt ?	お客様の年齢	ilt?
2	10	初めて		コーヒー			飲み物のみ		10歳代	
3	9	初めて		コーヒー			飲み物のみ		10歳代	
4	6	ほぼ毎日		コーヒー			飲み物のみ		50歳代	
5										
6										
7										
0										-

## 3. 運用イメージ

下図(図 3.0.1)は、アンケートを実施した際の携帯ホームページのイメージです。



(図 3.0.1)

アンケートに回答し「登録」ボタン(図 3.0.2)をクリックすると、お礼とクーポン案内ページ(図 3.0.3)に遷移します。

